

*Nuestro cliente, una empresa pública del rubro financiero, que representa al Estado peruano en las transacciones comerciales en el sector público o privado, ya sea a nivel nacional o extranjero, desea incorporar a su staff de ejecutivos a un:*

### **Gerente de Planeamiento y Desarrollo**

#### **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

##### ***Indispensable:***

- Bachiller en Ingeniería Industrial, Administración de Empresas, Economía o carreras afines. Deseable titulado.
- Titulado en MBA, Maestría en Administración, Finanzas o afines al sector y/o puesto (mínimo una de estas maestrías).

##### ***Deseable:***

- Especialización en Planeamiento estratégico, Dirección de proyectos, Proyectos de inversión, Sistema de gestión de calidad y/o otras afines.

#### **EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

##### ***Indispensable:***

##### **Experiencia profesional:**

- ***Experiencia General Laboral***

Mínimo diez (10) años de experiencia laboral en general desde egresado.

- ***Experiencia en el puesto (indispensable):***

Mínimo cinco (05) años de experiencia en cargos gerenciales, jefaturales o equivalentes liderando áreas de similares características o responsabilidades, en empresas públicas o privadas.

##### ***Deseable:***

- ***Experiencia en el sector (deseable):***

Mínimo tres (03) años laborando en el sector o sectores afines, en empresas públicas y/o privadas.

#### **OTROS CONOCIMIENTOS:**

##### ***Deseable:***

- Conocimientos en Planeamiento Financiero, Planeamiento Operativo, Gestión y Normas Públicas y/o otras afines.
- Inglés: Inglés nivel intermedio.
- Manejo de Office: Nivel Intermedio.

Las personas que cumplan con los requisitos, enviar su hoja de vida hasta la fecha 21/11/2020, al correo: [athanortalento1@gmail.com](mailto:athanortalento1@gmail.com) Especificar como asunto: **Gerente de Planeamiento y Desarrollo.**